

STANOVY SPOLKU SVORNOST BOSONOHY Z.S. – ÚPLNÉ ZNĚNÍ

Čl. I

Název a sídlo

1. Název spolku: **Svornost Bosonohy z.s.**
2. Sídlo spolku: Brno

Čl. II

Účel spolku

1. Spolek je založen za účelem podpory, zajištění a organizování vzdělávacích, sportovních, kulturních a divadelních akcí, které se řídí křesťanskými zásadami. Tato činnost je vyvíjena pro členy spolku a pro veřejnost.
2. Spolek se hlásí k tradici „*Katolické vzdělávací besedy Svornost*“, která byla v Bosonohách založena dne 23. ledna 1898.

Čl. III

Hlavní činnost spolku

1. Činnost spolku směřuje k naplnění účelu popsaného v čl. II., a to zejména plněním následujících činností:
 - vytváření podmínek pro vzdělávání a rozvoj dětí, mládeže i dospělých;
 - pořádání pravidelných i nepravidelných seminářů, besed, přednášek, konferencí, prezentací, workshopů;
 - provozování sportovní, kulturní, společenské a divadelní činnosti;
 - aktivní podpora, budování a udržování životního prostředí;
 - podpora spolupráce dobrých lidí na všech úrovních;
 - údržba a rozvíjení prostor spolkového domu Orlovna;
 - další činnosti stanovené orgány spolku.

Čl. IV

Hospodaření spolku

1. Zdrojem příjmů spolku jsou zejména:
 - členské příspěvky, jejichž výši a splatnost určuje dle potřeb spolku členská schůze; minimální výše členského příspěvku se nestanovuje;
 - finanční dary (příspěvky) fyzických i právnických osob;

- státní příspěvky a dotace nebo dotace z fondů EU a příspěvky a dotace veřejnoprávních korporací (kraj, města, obce), příspěvky a dotace od fyzických a právnických osob;
 - ostatní příjmy z jakékoliv doplňkové činnosti, která zajistí příjem pro naplnění cílů spolku;
 - zápůjčky členů, kteří k činnosti sdružení poskytnou dle možností movitý i nemovitý majetek a poskytují finanční příspěvky.
2. Ke každému samostatnému projektu, akci či jiné činnosti je vytvářen samostatný rozpočet a provedeno vyúčtování.
 3. Majetek spolku, který bude získán z příjmů z činností, příspěvků a dotací, je majetek spolku jako celku. Majetek, který k činnosti zapůjčují jednotliví členové, je stále jejich majetkem. Veškeré finanční prostředky budou použity výhradně na zajištění chodu spolku, k realizaci jeho činností a k zajištění jeho rozvoje v souladu s účelem spolku.
 4. Za své závazky odpovídá spolek svým majetkem. Členové spolku neodpovídají za závazky spolku.

Čl. V

Členství ve spolku, práva a povinnosti členů

1. Pro členství ve spolku platí tato pravidla:
 - členem spolku může být jen fyzická osoba;
 - o přijetí do spolku rozhoduje výkonný výbor spolku na návrh předsedy výkonného výboru spolku nebo dvou členů výkonného výboru;
 - Členství ve spolku zaniká:
 - doručením písemného oznámení člena o vystoupení ze spolku,
 - rozhodnutím výkonného výboru spolku o vyloučení,
 - nezaplacením členského příspěvku, byl-li členskou schůzí stanoven, úmrtím člena spolku,
 - zánikem spolku.
 - Každý člen spolku **má právo**:
 - účastnit se činnosti spolku a jeho orgánů a být o této činnosti informován,
 - účastnit se členské schůze,
 - volit orgány spolku a být do nich za podmínek dle těchto stanov volen,
 - předkládat návrhy, podněty a připomínky k činnosti spolku,
 - podílet se na stanovování cílů a forem činnosti spolku;
 - žádat o výpis ze seznamu členů spolku postupem dle odst. 2 tohoto článku stanov.
 - Každý člen spolku **má povinnost**:
 - dodržovat tyto stanovy a právní předpisy vztahující se k činnosti spolku,
 - chránit a zachovávat dobré jméno spolku a dbát o dobrou pověst spolku;
 - jednat v souladu s cíli spolku,
 - svou činností naplňovat cíle spolku;
 - platit členské příspěvky, byly-li členskou schůzí stanoveny.

2. Spolek vede **seznam všech členů**, v němž se uvedou potřebné údaje pro specifikaci člena a jeho kontaktní údaje. Zápisy a výmazy v seznamu členů spolku provádí předseda výkonného výboru spolku, a to bez zbytečného odkladu, ode dne, kdy dojde ke změně. Seznam členů je neveřejný. Předseda výkonného výboru spolku na výzvu kteréhokoliv člena spolku pro něj seznam členů zpřístupní a poskytne mu z něj výpis.

Čl. VI Orgány spolku

1. Organizační strukturu spolku tvoří tyto orgány:
 - členská schůze;
 - výkonný výbor,
 - kontrolní komise.

Čl. VII Členská schůze

1. Nejvyšším orgánem spolku je schůze všech jeho členů – členská schůze.
2. Členská schůze rozhoduje o všech důležitých věcech týkajících se spolku, zejména:
 - schvaluje stanovy spolku a změny těchto stanov;
 - rozhoduje o nákupu a prodeji majetku ve výši nad 100.000,- Kč (slovy: sto tisíc korun českých);
 - rozhodovat o nabývání, přechodu nebo převodu nemovitého majetku spolku, a to bez ohledu na jeho hodnotu;
 - volí a odvolává členy výkonného výboru;
 - volí a odvolává členy kontrolní komise;
 - schvaluje zprávu o činnosti spolku za předcházející rok;
 - schvaluje řádnou a mimořádnou účetní závěrku;
 - rozhoduje o zániku spolku.
3. Členskou schůzi svolává předseda výkonného výboru spolku, a to minimálně 7 dní předem. Pozvánka musí obsahovat místo, datum a hodinu zahájení.
4. Členskou schůzi svolá předseda výkonného výboru spolku také, požádá-li o to písemně 1/3 (slovy: jedna třetina) všech členů spolku a/nebo požádali o to kontrolní komise, a to ve lhůtě do jednoho (1) měsíce, není-li v žádosti uvedena lhůta pozdější.
5. Členská schůze je usnášeníschopná, je-li přítomna alespoň polovina (1/2) členů spolku; nesejde-li se usnášeníschopná členská schůze, svolá předseda výkonného výboru spolku nejpozději do jednoho měsíce náhradní členskou schůzi, tato je usnášeníschopná bez ohledu na počet přítomných členů. Členská schůze přijímá rozhodnutí hlasováním; pro přijetí rozhodnutí je potřeba souhlas ½ (jedné poloviny) přítomných členů.

VIII.

Výkonný výbor – statutární orgán

1. Výkonný výbor jako **statutární orgán** řídí činnost spolku a zastupuje jej navenek. Výkonný výbor je kolektivní orgán, který rozhoduje o všech záležitostech spolku, pokud je právní předpisy nebo tyto stanovy nesvěřují do působnosti jiného orgánu spolku.
2. Výkonnému výboru náleží zejména:
 - organizačně zajišťovat průběh členské schůze;
 - zajišťovat řádné vedení předepsané evidence, zejména účetnictví spolku, obchodních knih a ostatních dokladů spolku;
 - evidenci darů, příspěvků a výnosů;
 - kontrola a vedení seznamu členů spolku;
 - vedení knihy zápisů a usnesení členské schůze;
 - stanovovat svým rozhodnutím výši a splatnost členského příspěvku a způsob jejich výběru;
 - rozhodovat o přijetí za člena spolku a o zániku členství člena spolku;
 - rozhodovat o nakládání a hospodaření s majetkem spolku a rozhodovat o hospodaření s majetkem spolku, případně o optimálním využití, provozu a údržbě zařízení spolku;
 - rozhoduje o všech věcech, které nespadají do pravomoci jiného orgánu spolku.
3. Výkonný výbor má **5 členů**. Členové výkonného výboru volí ze svého středu **předsedu výkonného výboru**.
4. Členem výkonného výboru může být pouze fyzická osoba, která dosáhla věku 18 let, má právní osobnost a svéprávnost, a která je členem spolku.
5. Členy výkonného výboru volí a odvolává členská schůze.
6. Jednotliví členové výkonného výboru jsou voleni na **pětileté (5) funkční období**. Právo člena výkonného výboru odstoupit ze své funkce není tímto dotčeno. Opětná volba člena výkonného výboru je možná. Funkce člena výkonného výboru zaniká po uplynutí funkčního období volbou nového člena výkonného výboru, nejpozději však uplynutím tří měsíců od skončení jeho funkčního období.
7. Člen výkonného výboru může z této funkce odstoupit písemným rezignačním prohlášením doručeným výkonnému výboru.
8. Zasedání výkonného výboru je svoláno pozvánkou nejméně pět (5) dní před svým zasedáním, kdy je způsobilý usnášet se za přítomnosti všech členů výkonného výboru. Při rozhodování má každý z členů jeden (1) hlas.
9. Výkonný výbor přijímá svá rozhodnutí většinou hlasů všech svých členů.
10. Spolek zastupuje předseda výkonného výboru, a to samostatně.

11. Za spolek podepisuje předseda výkonného výboru spolku, a to samostatně.

Čl. IX

Kontrolní komise

1. Kontrolní komise má **tři členy**. Funkční období každého člena kontrolní komise je pětileté (5). Členství v kontrolní komisi je neslučitelné s funkcí ve výkonném výboru. Členy kontrolní komise volí a odvolává členská schůze. Kontrolní komise se zodpovídá členské schůzi.
2. Úkolem kontrolní komise je kontrolovat, zda činnost orgánů spolku a hospodaření spolku probíhá v souladu se stanovami, právními předpisy a v souladu s uzavřenými závazky.
3. Kontrolu provádí kontrolní komise na základě vlastního rozhodnutí, nejméně však jednou ročně, v rámci odsouhlasení roční závěrky hospodaření.
4. Při provádění kontrol je povinna postupovat objektivně a nestranně. Kontrolní komise je oprávněna nahlížet do všech dokladů spolku, a to v rozsahu působnosti kontrolní komise.
5. Zjistí-li kontrolní komise nedostatky, upozorní na ně bez zbytečného odkladu předsedu výkonného výboru spolku a členy spolku na nadcházející členské schůzi.

Čl. X

Způsob majetkového vypořádání při zániku spolku

1. V případě zániku spolku je jeho likvidační zůstatek bezplatně převeden na jinou právnickou osobu neziskového charakteru, jejíž cíle jsou blízké cílům spolku.

Čl. XI

Závěrečná ustanovení

1. Záležitosti neupravené těmito stanovami se řídí obecně platnými právními předpisy, zejména pak ustanoveními § 214 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění.
2. Stanovy byly schváleny na obecném sněmu v souladu s předcházejícím zněním stanov. Účinnosti nabývají dnem zápisu do spolkového rejstříku vedeného u Krajského soudu v Brně.

V Bosonohách 26. března 2017

Ing. Ludvík Bárta,
předseda